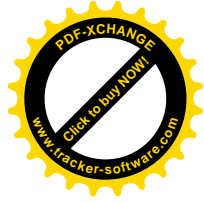
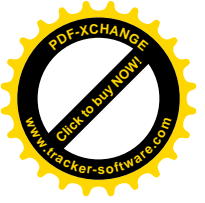


; 'rgfsf]xs; DaGwL Pj, @)^\$ sf]bkrf % / ; 'rgfsf]xs; DaGwL  
 lgodfj nl, @)^% sf]lgod # adf]hd ; fj h]lgs ul/Psf]cf=j=  
 @)&%.)&^ sf]krf d; fg't; Dddf ; fj h]lgs ul/Psf]; Dkflbt kqV  
 sfo{?sf]lj j /of

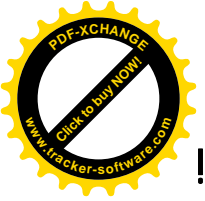


IhNnf kzf; g sfofho,  
 Inaf<sup>a</sup>, /f]kf



# laifo; ħl

!= sfoffnosf]:j ?k / k\$[t  
 @= lhNnf kzf; g sfoffnosf]sfd, st{0 / clwsf/  
 #= sfoffnodf /xg]sd{f/L ; Vof / sfo{ljj /Of  
 \$= sfoffnoj f6 kbfq ul/g]; Jf  
 %= ; Jf kbfq ug{sfoffnosf]zfvf / lhDdāf/ clwsf/L  
 ^= ; Jf kkt ug{nflg]b:t/ / cj lw  
 &= lgOf6 ug{klqmf / clwsf/L  
 \*= lgOf6pk/ ph/L ; Gg]clwsf/L  
 (= ; Dkfbg u/{f]sfdsf]ljj /Of  
 != ; ħgf clwsf/L / k{vsvf]gfd / kb  
 !!= Pq, lgod, lj lgod j f lgb{zsf] ; ħl  
 !@= cfbfql, vr{j f cfly\$ sf/f]f/ ; DaGw cBfj lws ljj /Of  
 !#= tfl]sP adfl]hdsf c6o ljj /Of  
 !\$= cl3Nnf]cf=j = df ; ~rflnt sfoqmd  
 !%= ; fj ħlgs lgsfosf]website  
 !^= ; fj ħlgs lgsfon]kkt u/{f]j }z ; xfotf, COf, cgbfg  
 Pj d\; Dem}f ; DaGwl ljj /Of  
 !&= ; fj ħlgs lgsfon]; #fng u/{f]sfoqmd / ; f\$]kltj bg  
 !\*= ; fj ħlgs lgsfon]j lu\$/Of tyf ; AfOf u/{f]; ħgfsf]gfdj nl  
 !(= ; fj ħlgs lgsfodf k/{f ; ħgf dfu ; DaGwl lgj bg / ; ħgf lbOPsf]laifo  
 @)= ; fj ħlgs lgsfosf ; ħgxf? c6oq k\$fzg ePsf j f xg]eP ; f\$]ljj /Of  
 @!= cg!; ħl-!



# != sfoffhosf]:j ?k / k\$[t M

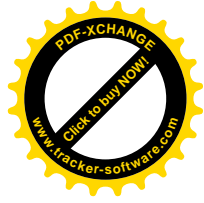
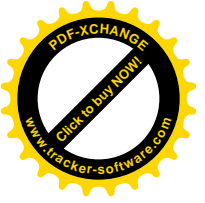
IhNnf kzf; g sfoffno, gkfn ; /sf/ uX dgqfno cGtuX /x\$] s]bbp:t/ IhNnf l:yt sfoffno x]. /foff sfndf j 8f xflsdsf] sfoffno, lj =; #@)@@ ; fn; Dd kdv IhNnf clwsf/Lsf] sfoffno, @)@@ ; fnb]v @)\$^ ; fn; Dd IhNnf sfoffno xB)@\$^ ; fnb]v xfn; Dd IhNnf kzf; g sfoffnosf]gfdn]lrlgG5 . o; n]:yfglo kzf; g Pq, @)\* df Joj :yf e0{; zflwt Pq lgod cg! f/ cfkny]kzf; lgs / cwfofos sfoX? ub}cfPsf]5 .

la=; @)!\* ; fn k] { /f]kf gfdsf] IhNnf cl:t]j df lyPg . t]sfing /fhf dx]af6 k~rfotl zf; g Joj :yfsf]lj hf/fkOf ; u; u}IhNnfX?sf] ; Argf lj efhg / ; dfofhg ug]qmdf ko7fg / ; Nofg IhNnf cGtuX /x\$] sXl e-efunf0{ldnfP/ Pp6f 5\$}IhNnf 3f]foff ug]sfo{eof} . To; kl5 sfodf]nf uf=j=; =sf] /f]kf eGg] 7fpF-pQm uf=j=; @)#@ ; fn It/ ; Nofg IhNnfdf ldnfg u/LPsf] sf]gfdaf6 /f]kf IhNnf eGg]gfd /xg u0{IhNnfsf] ; b/dsf d lnj^df :yflkt eof]. o; /L /f]kf IhNnf 5\$?kdf :yfkf ePtfklg sXl j if{Dd ; DkOf{ ; /sf/L sdsfh ko7fg IhNnfaf6}xg]ub}of]. /f]kf IhNnfdf %\$ j6f uf=j=; =t]sfing ufpFk~rfot\_ /xb}cfPsf]df kgM e]uf]ns ; Argf ug]qmdf @)#@ / )## ; fnIt/ /f]kf IhNnf cGtuXsf 9fsf8fd, bdfrf}, sfnfufpFyf/df/] sfodf]nf nufotsf uf=j=; =x? ; Nofg IhNnfdf / /f]kf IhNnfsf]vf/f nufotsf uf=j=; =x?nf0{?sd IhNnfdf ldnfg ul/Psf] lyof] eg] ko7fg IhNnf cGt/ut /x\$] d; lgf, hf]nkfy/L, 3f]fufpFv u] tyf ; Nofg IhNnfsf bla8f8f, ; vl, em]fd, gj fufpF hEf/, u]lufpF a9fufpF 8a]a uf=j=; =x? /f]kf IhNnfdf ldnfg u/kl5 /f]kf IhNnfdf %! j6f uf=j=; =sfod ePsf] lyof]. xfn /f]kf gu/kfnsf ; lxt n^u], ; lgn :d[t, ?G6lu9L, lqj 0fl, df8L, uufb], kl/j tG, yaf^, ; g5x/L ( j6f ufpFk]nsf u/L ! ) j6f :yfglo tx /x\$] 5g\

:yfglo kzf; g Pq, @)\* sf]bkrf % df æIhNnf kzf; g M IhNnfsf] ; fdfGo kzf; g ; ~rfng ug]sf]nflu k]o\$ IhNnfdf Pp6f IhNnf kzf; g sfoffno /xg\$ . gkfn ; /sf/n] ; f] sfoffnosf]kdv kzf; slo clwsf/Lsf]?kdf sfd ; d] ug]u/L k]o\$ IhNnfdf Ps hgf kdv IhNnf clwsf/Lsf]lgolQm ug] . kdv IhNnf clwsf/Ln]k]nt sfgg, gkfn ; /sf/sf]glit, lgb]g tyf lf]lo kzf; ssf] /ybvdf /xl gkfn ; /sf/sf]kl]tlgwsf]?kdf sfd ug]E egl pNn] ul/Psf]5 . ; 3lo k]ffnlfd /f]ho u0{; 3, k]z / :yfglo txsf]?kdf kl/oft ePk]5 IhNnf kzf; g sfoffno ; 3sf]dftxt /x\$]5 .

## @= IhNnf kzf; g sfoffhosf]sfd, st}o / clwsf/ bXfo adf]hd /x\$]5 M

- IhNnfdf zflGt ; /lff sfod ug}.
- IhNnfleq lj leGg ; /sf/L sfoffox?n]; ~rfng u/\$f lj sf; sfoX?df ; xof]u k}ofpg].
- IhNnfleq /x\$] gkfn ; /sf/sf]; a}; Dk]tsf]/yby, ; Def/ tyf dd} ug] u/fpg].
- gful/stf tyf /xfbgl lj t/of ug}.
- IhNnfl:yt ; /sf/L sfoffhoalr ; dgj o cgludg / dNofsug ug}.
- lj kb\voj :yfkug ug}.



- gkfn ; /sf/sf]kl|tlglwsf]?kdf sfd ug{.
- lj sf; lgdf[sf sf] ; dGj o, cgludg tyf /yby ug{.
- lhNnfd ; zf; g sfod ug{elbsf vlg'.
- sg}klg sfofnf0{gtf]sPsf]cG0 ; /sf/L sfo{x? ug{.
- gkfn ; /sf/n]; do ; dodf lbPsf cfbz jf lgbzg cg' f/ cG0 sfd sf/j fxl ug{.

#= sfofnodf /xg]sd{f/L ; Vof / sfo{lj j /Of

- :jls[ sd{f/L b/agbl ; Vof @#
- :yfol sd{f/L b/agbl ; Vof !&
- s/f/ ; jf sd{f/L ^

#=! gful/stf zfvf

- gofFgful/stf hf/L ug{.
- clus[ gful/stf hf/L ug{.
- gkfnl gful/stfsf]kl|tlnkl lbg].
- a}flxs clus[ gkfnl gful/stf kbfq ug{.
- sd{f/L kl/j f/nf0{gful/stf kbfq ug{.

#=@ :yfglo kzf; g tyf zflGt ; /lff zfvf

- sd{f/L kzf; g ; DaGwl sfo ug{.
- ; z; :yf tyf kq klqsf ; DaGwl sfo{ug{.
- xft xltof/ ; DaGwl sfo{ug{.
- ahf/ cgludg ug{.
- aGa Joj :yfkq ug{.
- lj kb\Joj :yfkq ug{.
- btf{rnfgl ug{.

#=\$ /fxbfgl zfvf

- gofF/fxbfgl hf/L ug{.
- /fxbfgl b[ ; j]sf nflu l; knf/; ug{.

#=% n\yf zfvf

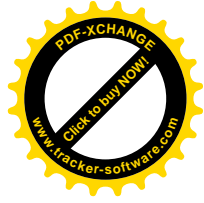
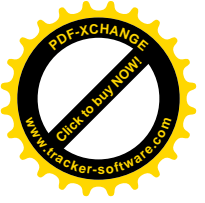
- cfly\$ kzf; g sf/faf/ ; DaGwl ; DkOf{sfd ug{.

#=^ d2f zfvf

- sfgg adf]hdsf lj leGg d2f ; DaGwl sfo{ug{.

\$= sfofnof f6 kbfq ul/g]; jf

- \$=! gful/stf lat/Of
- \$=@ /fxbfgl lat/Of
- \$=# ; z ; :yf btf{/ glj s/Of



\$=\$ xftxltof/ btf{ gfd; f/L / glj s/Of  
 \$=% 7f8f]ph/Ldf cfj Zos sf/j fxl  
 \$^ zflGt ; /lff ; DaGwl sfo{  
 \$& lj kb\voj b\voj :yfkG  
 \$\* åGb Joj :yfkG  
 \$=( ahf/ cgludOf, dNo lgoGqOf

**% = ; j f kbfg ug{sfosf]zfvf / lhDd]f/ clwsf/L**

%=! gfulstf zfvf  
 ; k#h=c= r8fdlOf zdf{uf}d  
 gf=; = hdgf l3ld/]  
 sf=; = emuaxfb/ km] fnl

%=@ /fxbfgl zfvf  
 - ; k#h=c= cglff sf0/fnf  
 - gf=; = clgtf pk]L -/fodfenL  
 - sf=; = l; tf ; G

%=# kzf; g zfvf  
 - ; k#h=c= r8fdlOf zdf{uf}d  
 - gf=; = ofdnfn j nl  
 - gf=; = afdb] lu/L  
 - sf=; = ; Ltf sdf/L ; G

%=\$ n\yf zfvf  
 - n\yfkfn >L dfxg lh=; L=  
 - sf=; = cflzif cfrfo{

%= % d2f zfvf  
 - s=c= xs{fh 3tl0u/  
 - sf=; = s[0faxfb/ ykF

%=^ gful/s ; xfotf slf  
 - vl/bf/  
 - sf=; = ; Gh' 3tl0u/

**^ = ; j f kkt ug{nfllg]b:t' / cj lw**

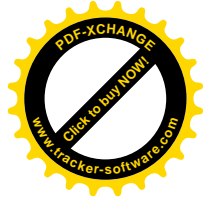
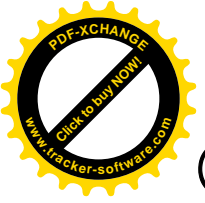
- cg; 'L-! adf]hd gful/stf j 8fkqdf pNny eP adf]hd xg5 .

**&= lg0f0 ug{klqmf / clwsf/L**

- lg0f0 ug{klqmf gful/s j 8f kqdf pNny eP adf]hd xg5 / lg0f0 ug{clwsf/L klG gful/s j 8f kqdf pNny eP adf]hd g}; DalGwt zfvfsf k0v, ; xfos k0v lhNnf clwsf/L / k0v lhNnf clwsf/L /xg].

**\*= lg0f0 pk/ ph/L ; Gg]clwsf/L**

- k0v lhNnf clwsf/L u-haxfb/ Pd=; L=



(= ; Dkfbg u/}f]sfdsf]lj j /0f

s-kzf; g zfvf

qm; ⇨	sfo\$fl]lj j /0f	; Wof -cf-j = @)&%.)&^_ >fj g dlxgf b}l kfj d; f}t; Dd	ut cf-j = sf] lj j /0f
!=	; :yf btf{	%	@@
@=	gfafns kl/ro kg	!\$	\$^
#=	lj j fx btf{-z? tyf c?_	-	-
\$=	7f8f]ph/L / c}o	!%	!%
%=	kqklqs f btf{	-	-
^=	5fkfvfgf btf{	-	-
&=	lj lj w l; kmfl/;	%@#	^* )
*=	xftxltof/ glj s/0f	!!	!^
(=	xftxltof/ gfd; f/l	!	@
!)=	e-k; lgs k; g -l; kmfl/; _	#\$	!@#

v= gful/stf zfvf

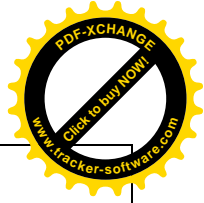
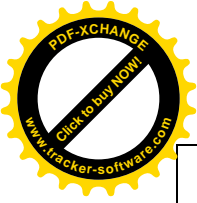
qm; ⇨	sfo\$fl]lj j /0f	; Wof -cf-j = @)&%.)&^_ >fj g dlxgf b}l kfj d; f}t; Dd	ut cf-j = sf] lj j /0f
!=	azhsf]cfwf/df gofFgful/stf lj t/0f	#@^* 0-sf= ; d}	&* \$)
@=	kl}linkl gful/stf lj t/0f	#()	!^@(
#=	a}flxs clus} gful/stf lj t/0f	-	-
\$=	k/fgf]gful/stf clen]vs/0f	-	k/fgf]gful/stf ; a} clen]vs/0f e0{ s}f]
%	gfu/lstf lj t/0f ; }faf6 lj t/0f azhsf] gfl/stf	!!(%	

u= /fxbfgl zfvf

qm; ⇨	sfo\$fl]lj j /0f	; Wof -cf-j = @)&%.)&^_ >fj g dlxgf b}l kfj d; f}t; Dd	ut cf-j = sf] lj j /0f
!=	; fwf/0f l; kmfl/;	\$*(	*#*
@=	b} l; kmfl/;	!@\$	\$%%&
#=	/fxbfgl lj t/0f	#&@	&%&
\$=	lat/0f xg af}l /fxbfgl	!!&	*!

3= n}f zfvf -/fhZj tkrf

qm; ⇨	sfo\$fl]lj j /0f	; Wof -cf-j = @)&%.)&^_ >fj g dlxgf b}l kfj d; f}t; Dd	ut cf-j = sf] lj j /0f



		>fj g dlxgf bȳl křř d; fgť; Dd	lj j /0f
!=	; :yf btf{tyf glj s/0f	#*, \$)).-	!, )@, @)).-
@=	xftxlt0f/ -glj s/0f, gfd; f/L_	^, *)).-	@, ! \$)).-
#=	/fxbfgl b: t/	@%, ^&!)).-	\$ \$, # @, %)).-
\$=	cġo křř; lgs	-	-
%=	křř; lgs b08 hl/j fgf	-	-
=	ġoflos b08, hl/j fgf / hkmt	(#, % (* = ^ !.-	%, ))).-
&=	b/vf: t b: t/	-	%, ( )).-
*=	ařh' c; hl	#, @%.-	-
(=	w/fġl	@, #*, ) # !.-	! \$, \$ @, \$ ( ! *
sfořno tkm{			
!=	křřlut tkm{sh vr{	-	\$ &, & !, * ! \$.-
@=	rřn' t tkm{sh vr{	\$%, ^, ^ &.-	%, ) \$, @ #, ) % &.-
#=	lj lj w	!, !), * \$ \$.-	@, ! ^, ))).-

a= d2f zfvf

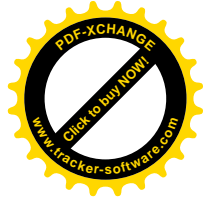
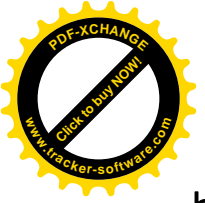
qm; ð	sfořř]lj j /0f	; Vof -cf-j = @)&%.)&^ >fj g dlxgf bȳl křř d; fgť; Dd	ut cf-j = sf] lj j /0f
!=	xftxlt0f/	@	#
@=	sřl ; fj řlgs ck/fw	!%	@@
#=	; fj řlgs zřġtl lj ?4sf]s; ȳ	%	-
\$=	sfnf]ahf/l	-	-
%=	; j f/l Hofg	-	#
o;	cf-j =sf]hDdf btf{	*	! \$
ut	cf-j =sf]lhDdfřf/l ; /L cfPsf]; Vof	@@	! #
o;	cf-j = df kmřdfġ ePsf]; Vof	(	! &
km}	nf xg afřl d2řsf]; Vof	@@	-

r= ahf/ cġudg tyf lġoġq0f ; Daġwl sfo{

qm; ð	sfořř]lj j /0f	; Vof -cf-j = @)&%.)&^ >fj g dlxgf bȳl křř d; fgť; Dd	ut cf-j = sf] lj j /0f
!=	cġudg	* k6s	& k6s

5= sfořno cġudg

qm; ð	sfořř]lj j /0f	; Vof -cf-j = @)&%.)&^ >fj g dlxgf bȳl křř d; fgť; Dd	ut cf-j = sf] lj j /0f
!=	xřlh/l 58řř}křř; lgs cġudg	( k6s	^ k6s



h= lj kb\voj : yfkg ; Da6wl

qm; +	sfo\$fl]lj /Of	; Vof -cf-j = @)&%.)&^_ ; Vof -cf-j = @)&%.)&^_ >fj g dlxgf b]l kfj d; fgt; Dd	ut cf-j = sf] lj j /Of
!=	b}lk\$flk -cfuhfgl, r6of <sup>a</sup> , aiff{	(,^,%)).-	(*%&)).-

em= a6a kll8t /fxt lj t/Of

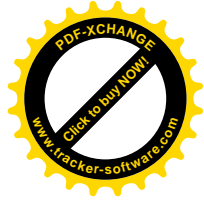
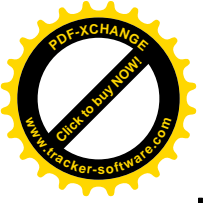
qm; +	sfo\$fl]lj /Of	; Vof -cf-j = @)&%.)&^_ >fj g dlxgf b]l kfj d; fgt; Dd	ut cf-j = sf] lj j /Of
!=	a6asfnsf dts kl/j f/sf xsbf/nf0{/fxt /sd	-	(%)))))-.)
@=	kff}sfondf ; dfj z ePsf dts kl/j f/sf xsbf/	-	-
#=	a}Of ePsf kl/j f/sf xsbf/	-	%))))-.)
\$=	a6asfndf dto"ePsf ; df kx/Lsf xsbf/	-	#)))))-.)
%=	a6a kll8t ckfE÷3f0{]	-	@#*)*)-.)
=	a6a kll8t 6x/f	-	@@*!*##.-
&=	hluuf dcfJhf lftkl't{	-	#@\$&))-.)

`= j}lzs /fhuf/df dto"ePsf?sf]dts lftkl't{/fxt lj t/Of

qm; +	sfo\$fl]lj /Of	; Vof -cf-j = @)&%.)&^_ >fj g dlxgf b]l kfj d; fgt; Dd	ut cf-j = sf] lj j /Of
!=	j}lzs /fhuf/sf qmddf dto"ePsf dts kl/j f/sf xsbf/ ^ hgfnf0{	!),\$,@,)@	#^)^@)@#.%!

!)= ; f'gf clwsf/L / k}vsv]gfd / kb

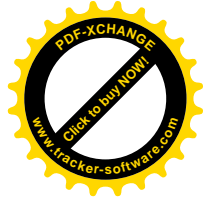
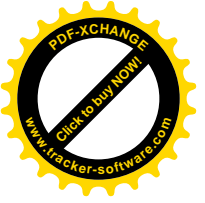
l; =g+	sfoffnos]gfd	; f'gf clwsf/Lsf]gfd	kb	; Dks{g+
	lhNnf kzf; g sfoffo /f]kf	>l r8fdlOf zdf{uf}d	; k#h=c=	(*%*)!*&^*



# !!= Pq, lgod, lj lgod j f lgb[zsfsf]; rL

o; sfoffon]bxfo adf]hdsf Pq, lgdo, lj lgod j f lgb[zsfsf]kpfu u/l sfo{  
; ~rfng u/\$f]5 M

- :yfglo kzf; g Pq, @)\*
- gkfn sfgb JofVof ; DaGwl Pq, @)!
- clVtof/ b?kofu cg' Gwfg cfofu Pq, @)\$\*
- cWbfudg Pq, @)\$(
- cfj Zos kbfy{lgoGqOf -clwsf/\_ Pq, @)!&
- cfj Zos a:t' ; AlfOf Pq, @)!@
- cfj Zos ; Jf ; ~rfng Pq, @)!\$
- sf/fuf/ Pq, @)!(
- sfnfahf/ tyf sxl ; fj hlgS ck/fw / ; hfo Pq, @)%@
- sxl ; fj hlgS -ck/fw lgoGqOf\_ Pq, @)&
- 3/h'lx;f -s; / / ; hfo\_ Pq, @)^^
- hf; ; L Pq, @)!\*
- hj f Pq, @)@
- gkfn lazif ; Jf Pq, @)\$@
- kdfOf Pq, @)#!
- kx/L Pq, @)!@
- kfrlg :df/s ; AlfOf Pq, @)!#
- ei6frf/ lgj f/Of Pq, @)%(  
▪ dfgj clwsf/ cfofu Pq, @)%#
- dfgj aHlavg tyf cf] f/ kf] f/ lgoGqOf Pq, @)^\$
- oftgf ; DaGwl Ifltklt{Pq, @)%#
- /fHo la?4sf]ck/fw ; hfo Pq, @)\$^
- nfu"cf]fw -lgoGqOf\_ Pq, @)##
- laikrfs kbfy{Pq, @)!\*
- ; kbUl Pq, @)\$%
- ; /sf/L d2f; DaGwl Pq, @)\$(
- ; z:q kx/L Pq, @)%\*
- ; fj hlgS ; /lff Pq, @)\$^
- ; lgs Pq, @)#\$
- xftxltOf/ tyf v/vhfgf Pq, @)!\*
- gkfn gful/stf Pq, @)^#
- ; :yf btf{Pq, @)#\$
- /fxbfgl Pq, @)\$@
- :yfglo lgsfo cfly\$ kzf; g lgodfj nL, @)^\$
- clVtof/ b?kofu cg' Gwfg cfofu lgodfj nL, @)%(



- c\lfudg lgodfj nl, @)%!
- sf/fuf/ lgodfj nl, @)@
- 3/ħ'lx;f -s; / / ; hfo\_ lgodfj nl, @)^&
- kx/L lgodfj nl, @)\$ (
- e'kĵ {; lgs lgod, @)% (
- ; /sf/L d2f ; DaGwl lgodfj nl, @)%%
- ; z:q kx/L lgodfj nl, @)^)
- ; z:q kx/L -kflj lws ; dĵ\_ lgodfj nl, @)^&
- ; lgs kx/L ; DaGwl lgodfj nl, @)%\*
- ; lgs cbfnt lgodfj nl, @)^\$
- gkfn gful/stf lgodfj nl, @)^\$
- ; :yf btf{lgodfj nl, @)#\$
- xftxltof/ / v/vhfgf lgodfj nl, @)\*
- /fxbfgl lgodfj nl, @)^&
- ; /sf/L d2f ; DaGwl Pĵ, @)\$ ( sf]cg'; ĦL-! leq gk/\$f]t/ kĦInt gkfn sfgġdf gkfn ; /sf/ j fbl xg]d2f egl pNny ePsf d2fx?

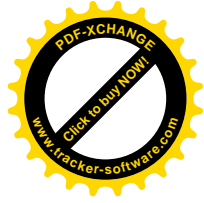
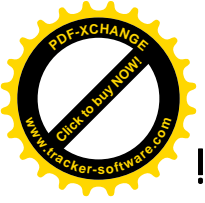
**!@= cĦbfgl, vr{f cfly\$ sf/]f/ ; DaGwl cBfj lws ljj /Of**  
 o; lhNnf kĵf; g sfofĥosf]/fhZj, cĦbfgl, cĦtof/L tyf vr\$]ljj /Of  
 cg'; ĦL-@ adfĦhd /x\$]5 .

**!#= tĦ]sP adfĦhdsf cĦo ljj /Of M**

- lhNnfdz zĦgt ; /lffsf]kĵfj sf/L kĵGw ldnfPsf].
- ; j f kj fxnf0{kĵfj sf/L agfpg gful/s ; xfotf slfsf]kĵfj sf/L ; ~rfng ul/Psf].
- lhNnf kĵf; g sfofĥo /fĦkfsf]Mobile App sf]lgdfĦf e0{; ~rfngdf ul/Psf].
- l8lh6n gful/s j 8f kqsf]lgdfĦf tyf kĦĦ ul/Psf].
- lhNnfdz ; zĦ; g tyf kf/blzĦf sfod ugĦf eldsf lgj fĦ ul/Psf].
- kĵfj sf/L ; Ħgf kj fxsf]lgDtl o; sfofĥosf]website lgoldt cBfj lws ugĦul/Psf].
- gful/stf nufotsf clen}x? Jojl:yt ?kdf /flvPsf].
- ; j fufĦlx?sf]nflu sfofĥo aflx/ kĦt lffnosf]lgdfĦf ul/Psf].
- lj Blto xĦh/L ; Ħfngdf /x\$].
- sfofĥodf l;l; l6el h8fg ePsf].

**!\$= cl3Nnf]cf=j = df ; ~rfInt sfoĦmd**

- cl3Nnf]cf=j =df ; ~rfng ePsf qmdfut sfoĦmdx? sg}klg g/x\$].



!%= ; fj hlgS lgsfosf]Website

- o; lhlnf kzf; g sfoffnosf]j a; f06 www.daorolpa.moha.gov.np /x\$]5 . ; fy} sfoffnosf]Mobile App uln kn]:6f7af6 P6808 knf0df 8fpgnf8 ug{; lsg]5 . sfoffnosf]06h 7ufgf daorolpa@moha.gov.np ₹ rolpadao@gmail.com /x\$]5 .

!^= ; fj hlgS lgsfon]kkt u/\$]j 0]zs ; xfotf, C0f, cgbfg Pj d\; Denf}f ; DaGwl ljj /0f M

- o; sfoffnodf g/x\$]f]

!&= ; fj hlgS lgsfon]; rfnng u/\$]sfoGmd / ; f\$]kltj 0g M

- b}L k\$fk kll8tx?nf0{/fxt lj t/0f
- nfu"cf}fw lgoGq0f ; DaGwl ; r}gf sfoGmd
- gflu/stf lj t/0f ; }f ; ~rfng ul/Psf]
- ; fj hlgS, Jofkfl/s / lghl kpfhngsf]nflu CCTV/Camera h8fg tyf ; ~rfng ug{ lgb}g e0{sfoff]ogdf cfPsf]
- sd{f/l ; dfonhg Online knf/fd eg{Helpdisk :yfkf u/l ; ~rng u/\$]f]

!\*= ; fj hlgS lgsfon]j lu\$ /0f tyf ; Af0f u/\$]f]; rgsf]gfdj nl M

- zflGt ; /lff, d2f tyf cleofhg, JolQmut ufklgotf tyf ; /lff nufotsf ; rgsf? eGbf afx\$sf c6o ; a}; rgsf? vhf /x\$]f].

!(= ; fj hlgS lgsfodf k/\$]f ; rgf dfu ; DaGwl lgj 0g / ; rgf lb0Psf]laifo M

- Inlvt ?kdf Ps dfq ; rgf dfu ePsf]/ dfu\$]f]; rgf ; DalGwt JolQmsf]7ufgdf k7f0Psf]. df}vs ?kdf ; rgf df}g]/ k}fg ug{ul/Psf].

@)= ; fj hlgS lgsfosf ; rgsf? c6oq k\$zfg ePsf j f xg]eP ; f\$]ljj /0f M

- cfj Zostf cg; f/ lj leGg kqklsf tyf /}8of}f k\$flzt ePsf].

# cg: !L-! gful/s j8f kq

क्र.सं.	सेवा सुविधाको प्रकार	सेवाग्राही वर्ग निकाय र व्यक्तिले पुऱ्याउनु पर्ने प्रकृया तथा प्रमाण	शुल्क/दस्तुर	लाग्ने समय	जिम्मेवार वा संलग्न पदाधिकारी/कर्मचारी वा उपशाखा/इकाई	कैफियत
१	नागरिकता प्रमाण पत्र जारी गर्ने  (क) वंशज  - बसाई सराई भई आउनेको लागि थप प्रमाण  - विवाहित महिलाको लागि थप प्रमाण	<ul style="list-style-type: none"> <li>गा.पा./न.पा. वडा सचिवबाट सिफारिस गरिएको फोटो सहितको अनुसूची फाराम,</li> <li>अस्थायी निस्सा भए सो समेत पेश गर्ने,</li> <li>बाबु वा आमा वा दाई-भाई वा काका वा जेठाबुबाको ना.प्र.पत्र वा यस्तै वंशज देखिने अन्य कागजात, नाता प्रमाणित,</li> <li>अटो साईजको फोटो २ प्रति,</li> <li>शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रको फोटोकपि, जन्मदर्ताको प्रमाणपत्र,</li> <li>बाबु/आमा/दाजु/काका/जेठाबुबा/पति/ससुरा/सासु/हजुरबुबा/ वा एकाघरका व्यक्ति/तिन पुस्ता भित्रको व्यक्ति सनाखतको लागि उपस्थित हुनुपर्ने ।</li> <li>अन्य जिल्लाबाट बसाई सरी आएकाहरुको हकमा बसाई सराई प्रमाणपत्र तथा जग्गाधनी प्रमाण पुर्जाको फोटोकपि,</li> <li>आवश्यकता अनुसार सम्बन्धित जिल्ला बुझ्न सकिने ।</li> <li>विवाह दर्ता प्रमाण पत्र/पतिको ना.प्र.प.को फोटोकपि,</li> <li>एकाघरको पति/ससुरा/सासु/देबर/जेठाजुको ना.प्र.प. राखि सनाखत गर्नु पर्ने,</li> <li>अन्य जिल्लाबाट विवाह भै आएकाको हकमा माइती जिल्ला समेत बुझनुपर्ने र माइती तर्फ आमा/बुबा/दाजु/भाई कसैको ना.प्र.प. पेश गर्नु पर्ने,</li> <li>टोली अभिलेखमा दर्ता भएको हकमा अभिलेख र अन्य संलग्न कागजातमा सामान्य कुराहरु फरक परेमा एकिनको लागि थप प्रमाण बुझ्न सकिने ।</li> </ul>	रु. १० को टिकट	प्रकृया पुरा भएपछि सोही दिन	<ul style="list-style-type: none"> <li>स.प्र.जि.अ.</li> <li>नागरिकता फाँट</li> </ul>	विदेशी नागरिक/सँग विवाह भई माइतीतर्फबाट वंशज ना.प्र.प्राप्त गरेको महिलाबाट जन्मिएको सन्तानहरुको हकमा अंगिकृत प्रक्रिया अबलम्बन गर्नुपर्ने ।
	(ख) कर्मचारी परिवारको नाताले ना.प्र. जारी गर्ने	<ul style="list-style-type: none"> <li>कार्यालय रहेको गा.पा./न.पा.को सिफारिस गराई अनुसूची १ फाराम २ प्रति,</li> <li>बाबु वा आमाको नागरिकता प्रमाणपत्र र सनाखत,</li> <li>कर्मचारी बहाल रहेको कार्यालयको प्रमुखबाट सिफारिस,</li> <li>शैक्षिक योग्यताको प्रमाण र जन्मदर्ताको प्रमाणपत्र,</li> <li>विवाहित महिलाको हकमा पतिको ना.प्र. र विवाह दर्ता प्रमाणपत्र र सनाखत/माइती तर्फको ना.प्र.प. ।</li> </ul>	रु. १० को टिकट	प्रकृया पुरा भएपछि सोही दिन	<ul style="list-style-type: none"> <li>स.प्र.जि.अ.</li> <li>नागरिकता फाँट</li> </ul>	
	(ग) वैवाहिक अंगीकृत	<ul style="list-style-type: none"> <li>गा.पा./न.पा. ले गरि दिएको अनुसूची ७ फारामको सिफारिस र विवाह दर्ता,</li> <li>पतिको ना.प्र.प. र सनाखत,</li> <li>विदेशी मुलुकको नागरिकता त्याग्न सम्बन्धित अधिकारीलाई लेखिएको दरखास्तको छायाप्रति र उक्त दरखास्त रजिष्टर गरी</li> </ul>	रु. १० को टिकट	प्रकृया पुरा भएपछि सोही दिन	<ul style="list-style-type: none"> <li>स.प्र.जि.अ.</li> <li>नागरिकता फाँट</li> </ul>	

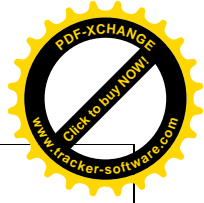
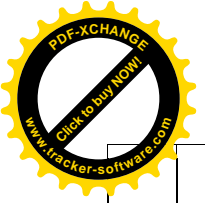
		<p>पठाएको हुलाकको प्रमाण/रसिद,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• प्रहरी सर्जमिन,</li> <li>• अटो साईजको फोटो २ प्रति,</li> <li>• वैवाहिक अंगीकृत प्राप्त गर्न अगावै पतिको मृत्यु भई सकेको अवस्थामा पतिको मृत्यु दर्ता प्रमाणपत्र, पतिसँग नाता खुल्ने ३ पुस्ता भित्रको व्यक्तिको नागरिकताको प्रतिलिपि र सनाखत ।</li> </ul>				
२	<p>नागरिकता प्रतिलिपि</p> <p>(क) ना.प्र.प. हराई, च्यातिई, झुत्रो भई ना.प्र.प. लिन परेमा</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ना.प्र.प. को छायाप्रति,</li> <li>• च्यातिइएको वा झुत्रो भएको ना.प्र.प.,</li> <li>• प्रतिलिपि अनुसूची फाराम गा.पा. वा न.पा. बाट फोटो प्रमाणित सहितको अनुसूची फाराम ।</li> </ul>	रु. १३ को टिकट	प्रकृत्या पुरा भएपछि सोही दिन	<ul style="list-style-type: none"> <li>• स.प्र.जि.अ.</li> <li>• नागरिकता प्रतिलिपि फाँट</li> </ul>	
	(ख) अन्य जिल्लाबाट बसाई सरी आएका हकमा	<ul style="list-style-type: none"> <li>• सक्कलै ना.प्र.प.,</li> <li>• बसाई सराई,</li> <li>• साविक जिल्लाबाट ना.प्र.प.को अभिलेख,</li> <li>• जग्गाधनी प्रमाणपुर्जा,</li> <li>• गा.पा. वा न.पा. बाट फोटो प्रमाणित सहितको ना.प्र.प. को प्रतिलिपि अनुसूची फाराम ।</li> </ul>	रु. १३ को टिकट	प्रकृत्या पुरा भएपछि सोही दिन	<ul style="list-style-type: none"> <li>• स.प्र.जि.अ.</li> <li>• नागरिकता प्रतिलिपि फाँट</li> </ul>	
	(ग) अन्य जिल्लाबाट विवाह भई आएका महिलाहरुको हकमा	<ul style="list-style-type: none"> <li>• साविक जिल्लाको सक्कलै ना.प्र.प.,</li> <li>• साविक जिल्लाबाट ना.प्र.प. को अभिलेख,</li> <li>• विवाह दर्ता,</li> <li>• गा.पा./न.पा. को सिफारिस,</li> <li>• पतिको ना.प्र.प.,</li> <li>• एकाघरका सनाखत गर्ने पति/ससुरा/सासु/देवर/जेठाजु,</li> <li>• गा.पा. वा न.पा. बाट फोटो प्रमाणित सहितको ना.प्र.प. को प्रतिलिपि अनुसूची फाराम ।</li> </ul>	रु. १३ को टिकट	प्रकृत्या पुरा भएपछि सोही दिन	<ul style="list-style-type: none"> <li>• स.प्र.जि.अ.</li> <li>• नागरिकता प्रतिलिपि फाँट</li> </ul>	
	(घ) सम्बन्ध विच्छेद भई ना.प्र.प.को लिनुपर्ने भएमा	<ul style="list-style-type: none"> <li>• सक्कलै ना.प्र.प.,</li> <li>• सम्बन्ध विच्छेद दर्ताको प्रमाणपत्र/अदालतको फैसलाको नक्कल,</li> <li>• माइती तर्फबाट सनाखत गर्ने बुबा/आमा/दाजु/भाई,</li> <li>• गा.पा. वा न.पा. बाट फोटो प्रमाणित सहितको ना.प्र.प. को प्रतिलिपि अनुसूची र सिफारिस पत्र,</li> <li>• अन्य जिल्लाबाट ना.प्र.प. लिएको हकमा साविक जिल्लाबाट ना.प्र.प.को अभिलेख संलग्न हुनु पर्ने ।</li> </ul>	रु. १३ को टिकट	प्रकृत्या पुरा भएपछि सोही दिन	<ul style="list-style-type: none"> <li>• स.प्र.जि.अ.</li> <li>• नागरिकता प्रतिलिपि फाँट</li> </ul>	
३	नाबालक परिचय पत्र	<ul style="list-style-type: none"> <li>• अभिभावकबाट निवेदन र सनाखत,</li> <li>• नाबालक बच्चाको बाबुआमाको ना.प्र.प. प्रतिलिपि,</li> <li>• बाबु आमा बाहेक अन्य अभिभावकले पेश गरेको खण्डमा निजको ना.प्र.प.को प्रतिलिपि/फोटो ३ प्रति,</li> <li>• जन्मदर्ता प्रमाणपत्र</li> <li>• नाता प्रमाणित/गा.पा./न.पा. को सिफारिस ।</li> </ul>	रु. १० को टिकट	प्रकृत्या पुरा भएपछि सोही दिन	<ul style="list-style-type: none"> <li>• स.प्र.जि.अ.</li> <li>• प्रशासन फाँट</li> </ul>	

	<p>राहदानी वितरण</p> <p>(क) एम.आर.पि. राहदानी</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>एम आर पि साईजको फोटो टाँसीएको निर्दिष्ट फाराम २ प्रति भरी सम्बन्धित व्यक्तिले पेश गर्ने,</li> <li>सक्कल ना.प्र.प. र सो को फोटोकपि ।</li> </ul>	५,०००।		<ul style="list-style-type: none"> <li>स.प्र.जि.अ.</li> <li>राहदानी फाँट</li> </ul>	
	<p>(ख) अन्य जिल्लाबाट बसाई सरी आउनेहरुको लागि एम.आर.पि.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>माथि (क) मा उल्लेखित कागजातको साथै बसाई सराई प्रमाण पत्र र यस जिल्लाको जग्गाधनी प्रमाण पूर्जा,</li> <li>ना.प्र.प. जारी भएको जिल्लाबाट ना.प्र.प. भौडान भै पहिले राहदानी लिए नलिएको एकिन भै आउनु पर्ने,</li> <li>बसाई सराईको प्रमाणपत्र ।</li> </ul>	५,०००।		<ul style="list-style-type: none"> <li>स.प्र.जि.अ.</li> <li>राहदानी फाँट</li> </ul>	
	<p>(ग) द्रुत सेवाको एम. आर. पि. लागि सिफारिस</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>एम आर पि साईजको फोटो टाँसीएको निर्दिष्ट अनुसूची फाराम ३ प्रति भरी सम्बन्धित व्यक्तिले पेश गर्ने,</li> <li>सक्कल ना.प्र.प. र सो को फोटोकपि,</li> <li>बेजिल्लाको भए ४(ख) बमोजिम गर्ने ।</li> </ul>	रु. १० को टिकट	प्रकृया पुरा भएपछि सोही दिन	<ul style="list-style-type: none"> <li>स.प्र.जि.अ.</li> <li>राहदानी फाँट</li> </ul>	
	<p>(घ) नाबालक लाई एम.आर.पि. राहदानी</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>माथि ४ (क) मा उल्लेखित कागजातको साथै,</li> <li>नाबालक परिचयपत्र ।</li> </ul>	५,०००।		<ul style="list-style-type: none"> <li>स.प्र.जि.अ.</li> <li>राहदानी फाँट</li> </ul>	
	<p>(ङ) पहिले लिएको राहदानीको म्याद हुँदै अर्को एम.आर.पि. लिन परेमा</p>	<p>(अ) माथि ४ (क) मा उल्लेखित कागजातको साथै,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>पहिले लिएको राहदानी ।</li> </ul> <p>(आ) माथि ४ (क) मा उल्लेखित कागजातको साथै,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>बिग्रेको, च्यातिएको वा कामै नलाग्ने सक्कलै राहदानी ।</li> </ul>	५,०००।		<ul style="list-style-type: none"> <li>स.प्र.जि.अ.</li> <li>राहदानी फाँट</li> </ul>	
	<p>(च) पहिले लिएको राहदानी हराएकोलाई पुनः एम.आर.पि. लिन</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>माथि ४ (क) मा उल्लेखित कागजातको साथै राष्ट्रिय स्तरको पत्रपत्रिकामा राहदानी हराएको सूचना प्रकाशित भएको ७ दिन पुग्नुपर्ने ,</li> <li>हराएको विषयमा निवेदन,</li> <li>खोजतलास गर्दा फेला नपरेको प्रहरी प्रतिवेदन ।</li> </ul>	१०,०००।		<ul style="list-style-type: none"> <li>स.प्र.जि.अ.</li> <li>राहदानी फाँट</li> </ul>	
५	व्यक्ति प्रमाणित	<ul style="list-style-type: none"> <li>सम्बन्धित व्यक्तिको निवेदन/नागरिकता र उपस्थिति,</li> <li>विवरण फरक परेका कागजातहरु,</li> <li>अभिभावकको किटानी सनाखत,</li> <li>सम्बन्धित गा.पा./नपा को सिफारिस ।</li> </ul>	रु. १० को टिकट	प्रकृया पुरा भएपछि सोही दिन	<ul style="list-style-type: none"> <li>स.प्र.जि.अ.</li> <li>प्रशासन फाँट</li> </ul>	

६	(क) संस्था दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> <li>• तोकिएको ढाँचामा प्रस्तावित विधान ३ प्रति र निवेदन,</li> <li>• कम्तीमा ९ जना पदाधिकारी र निजहरुको ना.प्र.प., जि.वि.स. को सिफारिस पत्र/गा.पा./न.पा.</li> <li>• पदाधिकारीहरुको चालचलन सम्बन्धी प्रहरी प्रतिवेदन,</li> <li>• आवश्यकता अनुसार बुझ्नुपर्ने कुरा भए बुझिने,</li> <li>• संस्था दर्ता ऐन २०३४ को अनुकूल भएको हुनु पर्ने,</li> <li>• उद्देश्य संक्षिप्त र प्रष्ट हुनु पर्ने,</li> <li>• साधारण सभाको निर्णय ।</li> </ul>	रु. १० को टिकट	प्रकृत्या पुरा भएपछि सोही दिन	<ul style="list-style-type: none"> <li>• स.प्र.जि.अ.</li> <li>• प्रशासन फाँट</li> </ul>	
	(ख) संस्था नविकरण	<ul style="list-style-type: none"> <li>• तोकिएको निवेदन फाराम/कार्यसमितिको निर्णय,</li> <li>• लेखा परीक्षणको प्रतिवेदन, वार्षिक प्रगति विवरण, वार्षिक कार्ययोजना,</li> <li>• PAN दर्ता प्रमाण पत्र,</li> <li>• संस्था दर्ता प्रमाणपत्र,</li> <li>• लेखा परीक्षकको अडिटर्स ईजाजत पत्र र कर चुक्ता प्रमाण पत्र,</li> <li>• कार्य क्षेत्रसँग सम्बन्धित जिविसको सिफारिस पत्र,</li> <li>• आन्तरिक राजस्व कार्यालको सिफारिस,</li> <li>• बालबालिकारँग सम्बन्धित भए महिला विकास कार्यालयको सिफारिस ।</li> </ul>	रु. १० को टिकट  रु. ५०० र (तोकिएको समयमा नविकरण नभएको अवस्थामा थप जरिवाना समेत लाग्ने छ)	प्रकृत्या पुरा भएपछि सोही दिन	<ul style="list-style-type: none"> <li>• स.प्र.जि.अ.</li> <li>• प्रशासन फाँट</li> </ul>	
	(ग) संस्थाको विधान संशोधन	<ul style="list-style-type: none"> <li>• विधान संशोधन गर्नु पर्ने कारण खुलाई साधारण सभाको २ तिहाई बहुमतबाट पारित निर्णयको प्रतिलिपि,</li> <li>• स्वीकृत सक्कल विधान,</li> <li>• तीन महले संशोधित विधानको ३ प्रति प्रमाणित प्रति ।</li> </ul>	रु. १० को टिकट	प्रकृत्या पुरा भएपछि सोही दिन	<ul style="list-style-type: none"> <li>• स.प्र.जि.अ.</li> <li>• प्रशासन फाँट</li> </ul>	
	(घ) संस्थाको जिल्लामा शाखा खोल्न	<ul style="list-style-type: none"> <li>• संस्था दर्ता प्रमाण पत्र र स्वीकृत विधानको सक्कल,</li> <li>• कार्य समितिको निर्णय,</li> <li>• जि.वि.स. को स्वीकृत पत्र,</li> <li>• शाखा विस्तार गर्न सकिने विधानमा व्यवस्था हुनु पर्ने ।</li> </ul>	रु. १० को टिकट	प्रकृत्या पुरा भएपछि सोही दिन	<ul style="list-style-type: none"> <li>• स.प्र.जि.अ.</li> <li>• प्रशासन फाँट</li> </ul>	
	(ङ) विधानको प्रतिलिपि तथा संस्था दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि	<ul style="list-style-type: none"> <li>• रित पुर्वकको निवेदन,</li> <li>• कार्य समितिको निर्णयको प्रतिलिपि,</li> <li>• संस्था दर्ता प्रमाणपत्र,</li> <li>• संस्था दर्ता नविकरण भएको प्रमाण पत्र ।</li> </ul>	रु. १० को टिकट	प्रकृत्या पुरा भएपछि सोही दिन	<ul style="list-style-type: none"> <li>• स.प्र.जि.अ.</li> <li>• प्रशासन फाँट</li> </ul>	
७	छापाखाना दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> <li>• छापाखाना दर्ता भएको निकायको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,</li> <li>• कुनै संस्था वा संचालकहरु रहेको भए संस्था वा संचालकहरुको निर्णयको प्रतिलिपि, स्वीकृत विधान तथा अन्य प्रमाणको फोटोकपि तथा संस्था वा कम्पनीको भए छाप, व्यक्तिको भए फोटो ५/५ प्रति,</li> </ul>	रु. १० को टिकट	प्रकृत्या पुरा भएपछि सोही दिन	<ul style="list-style-type: none"> <li>• स.प्र.जि.अ.</li> <li>• प्रशासन फाँट</li> </ul>	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>PAN मूल्य अभिवृद्धि कर वा आयकर सम्बन्धी प्रमाणपत्र र नविकरण भैरहेको प्रमाणको प्रतिलिपि,</li> <li>छापाखाना संचालन गर्नेको नागरिकताको प्रतिलिपि,</li> <li>छापाखाना संचालन गर्ने स्थानको घर जग्गाको प्रमाणको प्रतिलिपि, घर जग्गा अन्य व्यक्तिको भए निजको मन्जुरी नामाको कागज,</li> <li>छापाखाना रहने स्थानको लोकेसन नक्सा,</li> <li>छापाखानाका उपकरणहरु खरीद गरेको वा नामसारी भै आएको भए सो समेतको प्रमाणको प्रतिलिपि,</li> <li>आयात गरेको भए भन्सार महसूल तिरेको प्रमाण र इजाजत पत्रको प्रतिलिपि ।</li> </ul>	रु. १,०००।			
८	पत्र-पत्रिका दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> <li>प्रकाशकको ४ प्रति फोटो र नागरिकताको प्रतिलिपि,</li> <li>प्रकाशक संस्था भए संस्थाको छाप, प्रबन्धपत्र वा संस्थाको स्वीकृत विधान, प्रमाणपत्र नविकरण भएको प्रमाण, कर तिरेको प्रमाण, अडिट रिपोर्ट, संचालकहरुको बैठकको निर्णय समेतका कागजातको प्रतिलिपिहरु,</li> <li>संचालकहरु सबैको ना.प्र.प.को प्रतिलिपि,</li> <li>सम्पादकको शैक्षिक योग्यताको (एस.एल.सि. देखि स्नातक तहसम्मको) मार्कसिट, चारित्रिक प्रमाणपत्र र प्रोभिजनल सर्टिफिकेटका प्रतिलिपिहरु वा एस.एल.सि. उत्तीर्ण गरी पत्रकारितामा १० वर्ष कार्य गरेको सूचना विभागको प्रमाणपत्र समेतका प्रमाणहरुको प्रतिलिपि,</li> <li>सम्पादकलाई प्रकाशकले नियुक्ति गरेको कागज तथा पत्रिकामा सम्पादक रही काम गर्ने बारेको सम्पादकको मन्जुरी नामाको कागज,</li> <li>स्वीकृत छापाखानाबाट पत्रिका छापन मन्जुरी दिएको सिफारिस,</li> <li>छापाखाना दर्ता भएको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,</li> <li>छापाखानाको प्रबन्धपत्रको प्रतिलिपि,</li> <li>छापाखानाले कर तिरेको प्रमाणको प्रतिलिपि ।</li> </ul>	दैनिक समाचार पत्रको लागि रु. १००। अर्ध साप्ताहिक रु. ७००। साप्ताहिक रु. ५००। पाक्षिक रु. ३०० र अन्य पत्रपत्रिका रु. २००	प्रकृत्या पुरा भएपछि सोही दिन	<ul style="list-style-type: none"> <li>स.प्र.जि.अ.</li> <li>प्रशासन फाँट</li> </ul>	
९	दैवी प्रकोप राहत	<ul style="list-style-type: none"> <li>निवेदन र नागरिकता प्रमाणपत्र,</li> <li>क्षतिको मूल्याङ्क खुल्ने प्रहरी प्रतिवेदन, मुचुल्का</li> <li>गा.पा./न.पा. को सिफारिस,</li> <li>घटना घटेको ३० दिन भित्र निवेदन गर्नुपर्ने ।</li> </ul>	रु. १० को टिकट	प्रकृत्या पुरा भएपछि सोही दिन	<ul style="list-style-type: none"> <li>स.प्र.जि.अ.</li> <li>लेखा शाखा</li> </ul>	निर्धारित मापदण्ड बमोजिम राहत प्रदान गरिने
१०	नाम, जात, उमेर सच्याउन सिफारिस गरिने निर्णय पर्चा	<ul style="list-style-type: none"> <li>जारी भएको ६ महिना ननाघेको शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र,</li> <li>नागरिकता प्रमाणपत्र,</li> <li>सम्बन्धित गा.पा. वा न.पा. को सिफारिस/ कार्यालयको सिफारिस,</li> <li>सच्याउन पर्ने व्यहोरा खुलेको निवेदन र कागजात,</li> <li>जन्मदर्ताको प्रमाणपत्र ।</li> </ul>	रु. १० को टिकट	प्रकृत्या पुरा भएपछि सोही दिन	<ul style="list-style-type: none"> <li>स.प्र.जि.अ.</li> <li>प्रशासन फाँट</li> </ul>	
११	पारिवारिक विवरण तथा शपथ पत्र प्रमाणित	<ul style="list-style-type: none"> <li>शपथ पत्र बमोजिमको विवरण खुलेको गा.पा./न.पा.को सिफारिस,</li> <li>मृतक पेन्सनरको पट्टा र ना.प्र.प.को प्रतिलिपि,</li> <li>नाता प्रमाणित प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,</li> <li>नाम जात फरक भएमा व्यक्ति प्रमाणित पत्रको प्रतिलिपि र दुई जना, साक्षिहरुको पेन्सन पट्टा र ना.प्र.प.को फोटोकपि सहित</li> </ul>	रु. १० को टिकट	प्रकृत्या पुरा भएपछि सोही दिन	<ul style="list-style-type: none"> <li>स.प्र.जि.अ.</li> <li>प्रशासन फाँट</li> </ul>	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>अनिवार्य रूपमा कार्यालयमा उपस्थित हुनुपर्ने,</li> <li>सर्जमिन मुचुल्का,</li> <li>पेश गरिएका छाँयाप्रतिका सक्कल कागजातहरू ल्याउनु पर्ने ।</li> </ul>				
१२	विवाह दर्ता  (क) नेपाली नेपाली बीचको	<ul style="list-style-type: none"> <li>विवाह गर्ने महिला र पुरुषको नागरिकता प्रमाणपत्र र तोकिएको ढाँचामा निवेदन र फोटो ५/५ प्रति,</li> <li>अदालतको फैसला भए फैसलाको प्रतिलिपि,</li> <li>सम्बन्धित गा.पा./न.पा. र प्रहरी प्रतिवेदन बुझिने,</li> <li>विवाह दर्ता हुँदा साक्षी सहित उपस्थित हुनुपर्ने,</li> <li>उमेर केटाको २१ वर्ष र केटीको १८ वर्ष पुरा भएको हुनुपर्ने,</li> <li>निवेदन दर्ता भएको १६ दिन विवाह दर्ता हुने ।</li> </ul>	रु. १० को टिकट	प्रकृत्या पुरा भएपछि सोही दिन	<ul style="list-style-type: none"> <li>स.प्र.जि.अ.</li> <li>प्रशासन फाँट</li> </ul>	
	(ख) विदेशी र नेपाली बीचको विवाह दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> <li>विदेशी नागरिकको म्याद बहाल रहेको भीसा/राहदानी,</li> <li>NO Objection Letter राजदुताबासबाट,</li> <li>आधिकारीक अविवाहित प्रमाणपत्र,</li> <li>सम्बन्धित गा.पा. र प्रहरी प्रतिवेदन बुझिने,</li> <li>उमेर केटाको २१ वर्ष र केटीको २० वर्ष पुरा भएको हुनुपर्ने,</li> <li>फोटो ५/५ प्रति,</li> <li>निवेदन दर्ता भएको १६ दिन विवाह दर्ता हुने ।</li> </ul>	रु. १० को टिकट	प्रकृत्या पुरा भएपछि सोही दिन	<ul style="list-style-type: none"> <li>स.प्र.जि.अ.</li> <li>प्रशासन फाँट</li> </ul>	
	(ग) दलित र गैर दलित बीचको विवाह दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> <li>फोटो ५/५ प्रति,</li> <li>उमेर केटाको २१ वर्ष र केटीको २० वर्ष पुरा भएको हुनुपर्ने,</li> <li>दुलाहा र दुलहीको ना.प्र.प. को प्रतिलिपि,</li> <li>सम्बन्धित गा.पा. र प्रहरी प्रतिवेदन बुझिने,</li> <li>अनुसूची बमोजिम तोकिएको फाराम,</li> <li>दलित वर्ग उत्थान िजल्ला समन्वय समितिको सिफारिस,</li> <li>साक्षी २/२ जना,</li> <li>निवेदन दर्ता भएको १६ दिन विवाह दर्ता हुने ।</li> </ul>	रु. १० को टिकट	प्रकृत्या पुरा भएपछि सोही दिन	<ul style="list-style-type: none"> <li>स.प्र.जि.अ.</li> <li>प्रशासन फाँट</li> </ul>	
१३	मुद्दा	<ul style="list-style-type: none"> <li>विभिन्न ऐनद्वारा प्रदत्त अधिकार अन्तर्गतका मुद्दाहरू मुद्दा दायर गर्ने प्रकृत्या अन्तर्गत दायर गर्नु पर्ने,</li> <li>मुद्दाको फैसला गर्ने अंग पुगेपछि फैसला गरिने ।</li> </ul>		प्रकृत्या पुरा भएपछि सोही दिन	<ul style="list-style-type: none"> <li>मुद्दा फाँट</li> </ul>	
१४	ठाडो उजुरी/ शान्ति सुरक्षाको लागि निवेदन	<ul style="list-style-type: none"> <li>कारण खुल्ने गरी यथेष्ट कागजात सहित निवेदन दिनु पर्ने,</li> <li>कारण खोली जिउ ज्यानको सुरक्षाका लागि पिडितले निवेदन दिनु पर्ने ।</li> </ul>	रु. १० को टिकट	प्रकृत्या पुरा भएपछि सोही दिन	<ul style="list-style-type: none"> <li>मुद्दा फाँट</li> </ul>	
१५	द्वन्दपिडीतको लागि राहतको सिफारिस गर्ने	<ul style="list-style-type: none"> <li>सम्बन्धित गा.पा./न.पा. बाट सिफारिस,</li> <li>सम्बन्धित व्यक्तिको नाबालक परिचय पत्र/ना.प्र.प.,</li> <li>नाता प्रमाणित कागजात,</li> <li>स्थानीय शान्ति समितिबाट सिफारिस भई आउनु पर्ने,</li> <li>द्वन्दको प्रकार अनुसारको प्रमाण हुनुपर्ने जस्तै अंगभंग/घाइतेको लागि सरकारी अस्पतालमा तत्कालिन समयमा उपचार गरेको प्रेस्क्रीपसन,</li> <li>हिरासत/अपहरणमा परेको भए प्रहरी कार्यालय वा कारागारको पत्र</li> </ul>	रु. १० को टिकट	प्रकृत्या पुरा भएपछि सोही दिन	<ul style="list-style-type: none"> <li>स.प्र.जि.अ.</li> <li>प्रशासन फाँट</li> </ul>	



१६	सूचना अधिकारी गुनासो गुनासो	<ul style="list-style-type: none"><li>• चूडामणि शर्मा गौतम</li></ul>			<ul style="list-style-type: none"><li>• स.प्र.जि.अ.</li></ul>	
१७	उजुरी सन्ने पदाधिकारी	<ul style="list-style-type: none"><li>• प्र.जि.अ.</li></ul>			<ul style="list-style-type: none"><li>• प्र.जि.अ.</li></ul>	

